

SERWİZER BİLGİ TEKNOLOJİ ANONİM ŞİRKETİ

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN POLİTİKA VE WEB SİTE AYDINLATMA METNİ

Siz değerli web site ziyaretçilerimiz tarafından bu erişim esnasında bazı menülerde işlem yapılması durumunda işlenebilecek olan aşağıda belirtilen kısıtlı sayıdaki kişisel veriler, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununda belirtilen hükümler ile web sitemizin "Kişisel Verilerin Korunması" kanuna bire bir uygun olarak işlenmekte, mevzuatın öngördüğü tüm tedbirler alınmak suretiyle en üst düzeyde korunmaktadır.

I. TANIMLAR

Şirket: Sitenin sahibi olan veri sorumlusu SERWİZER BİLGİ TEKNOLOJİ A.Ş. ANONİM ŞİRKETİ

İlgili Kişi/Gerçek Kişi: Kişisel veri sahibini,

Kayıt Ortamı: Tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen kişisel verilerin bulunduğu her türlü ortamı,

Elektronik Ortam: Kişisel verilerin elektronik aygıtlar ile oluşturulabildiği, okunabildiği, değiştirilebildiği ve yazılabildiği ortamları,

Elektronik Olmayan Ortam: Elektronik ortamların dışında kalan tüm yazılı, basılı, görsel vb. diğer ortamları,

Veri İşleyen: Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel veriler işleyen gerçek veya tüzel kişiyi,

Veri Sorumlusu: Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi,

6698 Sayılı Kanun/KVKK: Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nu,

Kişisel Veri: Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,

Özel Nitelikli Kişisel Veri: Kanunun 6. maddesi uyarınca, öğrenilmesi halinde ilgili kişiler hakkında ayrımcılık yapılmasına veya mağduriyete neden olabilecek nitelikteki verilerdir. Bu veriler; kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri,

Açık Rıza: Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı,

Anonim Hale Getirme: Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hale getirilmesini, ifade eder.

II. VERİ SORUMLUSU

Serwizer Bilgi Teknoloji Anonim Şirketi

Şirket Merkez Adresi: Esentepe Mahallesi Büyükdere Caddesi Levent 199 No: 199 İç

Kapı No: 6 Şişli/İstanbul

III. KİŞİSEL VERİ KATEGORİZASYONU

İLGİLİ KİŞİ GRUBU	VERİ KATEGORİSİ
Çağrı Merkezi Kullanıcıları	Kimlik Verisi, İletişim Verisi, İşitsel Kayıt Verisi, Hukuki İşlem Verisi
Gerçek Kişi Kullanıcı/Müşteri	Kimlik Verisi, İletişim Verisi, Hukuki İşlem Verisi, Finansal Veri, Görsel ve İşitsel Veri,
Fiziksel Ziyaretçi (Müşteri Haricindeki)	Kimlik Verisi, Görsel ve İşitsel Veri
Çalışan	Kimlik Verisi, İletişim Verisi, Hukuki İşlem Verisi, Finansal Veri, Kurumsal Kimlik Verisi, Görsel ve İşitsel Veri, Özel Nitelikli Kişisel Veri, Özlük Verisi

IV. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENMESİNDE TEMEL İLKELER

Şirket tarafından, kişisel verilerin korunması mevzuatına uyum sağlanması ve uyumun sürdürülmesi kapsamında aşağıda sıralanan temel ilkeler benimsenmektedir:

a. Kişisel verileri hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak işleme

Şirket, Türkiye Cumhuriyeti Anayasası başta olmak üzere, kişisel verilerin korunması mevzuatına uygun olarak, kişisel veri işleme faaliyetlerini hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olarak yürütür.

b. İşlenen kişisel verilerin doğruluğunu ve güncelliğini temin etme

Şirket tarafından kişisel verilerin işlenmesi faaliyeti yürütülürken, teknik imkanlar dahilinde kişisel verilerin doğruluğunu ve güncelliğini sağlamaya yönelik gerekli her türlü idari ve teknik tedbirler alınmaktadır. Şirketimiz bu kapsamda, kişisel veri sahiplerinin kişisel verilerinin hatalı olması durumunda bunları düzeltme ve doğruluğunu teyit etmeye yönelik mekanizmalar kurmuştur.

c. Kişisel verilerin belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenmesi

Şirket tarafından kişisel verilerin işlenmesi faaliyetleri, kişisel veri işleme faaliyeti başlamadan önce belirlenmiş olan, açık ve hukuka uygun amaçlar dahilinde yürütülmektedir.

d. Kişisel verileri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde işleme

Şirket tarafından, kişisel veriler, veri işleme şartları ile bağlantılı ve bu hizmetlerin gerçekleştirilmesi için gerektiği kadar işlenmektedir. Bu kapsamda, kişisel veri işleme amacı, kişisel veri işleme faaliyetine başlanmadan önce belirlenerek, ileride kullanılabileceği varsayımı ile veri işleme faaliyeti yürütülmemektedir.

e. Kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza etme

Şirket, kişisel verileri, ilgili mevzuatta öngörülen veya veri işleme amacının gerektirdiği süre ile sınırlı olarak muhafaza etmektedir. Bu doğrultuda mevzuatta öngörülen sürenin bitimi, kişisel veri sahibinin talebi veya kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler şirket tarafından silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

V. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

Kişisel veri sahibinin açık rıza vermesi haricinde kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı aşağıda belirtilen şartlardan yalnızca biri olabileceği gibi birden fazla şart da aynı kişisel veri işleme faaliyetinin dayanağı olabilmektedir.

a. Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Bulunması

Kişisel verilerin işleme şartlarından biri veri sahibinin açık rızasıdır. Kişisel veri sahibinin açık rızası belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayalı olarak ve özgür iradeyle açıklanmalıdır.

Aşağıda yer alan kişisel veri işleme şartlarının varlığı durumunda veri sahibinin açık rızasına gerek kalmaksızın kişisel veriler işlenebilecektir.

b. Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi

Veri sahibinin kişisel verileri, kanunda açıkça öngörülmekte ise diğer bir ifade ile ilgili kanunda kişisel verilerin işlenmesine ilişkin açıkça bir hüküm olması halinde işbu veri işleme şartının varlığından söz edilebilecektir.

c. Fiili İmkânsızlık Sebebiyle İlgilinin Açık Rızasının Alınamaması

Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda olan veya rızasına geçerlilik tanınamayacak olan kişinin kendisinin ya da başka bir kişinin hayatı veya beden bütünlüğünü korumak için kişisel verisinin işlenmesinin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

d. Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması

Veri sahibinin taraf olduğu bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması halinde işbu şart yerine getirilmiş sayılabilecektir.

e. Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi

Şirketimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirmesi için işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

f. Kişisel Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi

Veri sahibinin, kişisel verisini alenileştirmiş olması halinde ilgili kişisel veriler alenileştirme amacıyla sınırlı olarak işlenebilecektir.

g. Bir Hakkın Tesisi veya Korunması İçin Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

h. Şirketimizin Meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Kişisel veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Şirketimizin meşru menfaatleri için veri işlemenin zorunlu olması halinde veri sahibinin kişisel verileri işlenebilecektir.

VI. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN ELDE EDİLMESİ VE İŞLENMESİ

a. Çağrı Merkezi Kullanıcılarının Kişisel Verilerinin İşlenmesi

Taleplerini iletmek/bilgi almak için, çağrı merkezini arayan kişilere ait kişisel verilerini, veri sorumlusu olarak işlemektedir.

Çağrı Merkezini arayan kullanıcılardan görüşme sırasında ad soyad, telefon, mail adresi şeklindeki kişisel verileri alınmaktadır.

- Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
- Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
- Performans Değerlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
- Talep / Şikâyetlerin Takibi
- Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
- Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
- Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi

Maksadıyla işlenmektedir ve şirket merkezinde muhafaza edilmektedir.

İşbu maddede belirtilmiş olan kişisel veriler; 6698 sayılı Kanun 5. Maddesinde belirtilen; "Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması, Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi, Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması, Şirketimizin meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması" şartlarına bağlı kalınarak işlenmektedir.

b. Gerçek Kişi Kullanıcıları/Müşterilerin kişisel Verilerinin İşlenmesi:

Şirketimize ait "https://serwizer.com" adresindeki web sitemizin belirli bölümlerinde yer alan çeşitli formlara bilgi girişi yapılmak suretiyle paylaşılacak iletişim verileri, bilgi girişi yapmış olduğunuz iletişim, şikâyet, satın alma vb. formlar aracılığıyla beklediğiniz faydanın gerçekleştirilebilmesi, şikâyet bildirimini iletebilmesi ve geri dönüşünün yapılabilmesi ile bu konularda tarafınızla iletişim kurulabilmesi amaçlarıyla sınırlı olarak işlenmektedir

Şirket ana faaliyet konusu olan hizmetin sunulması kapsamında müşterilerine ait ad soyad, gibi kimlik bilgileri; banka bilgileri gibi finansal bilgiler; adres, e-posta, cep telefonu gibi iletişim bilgileri, gibi kişisel verileri işlemektedir.

Veri sorumlusu şirket; bu kişisel verileri

- Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
- Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
- Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
- Talep / Şikayetlerin Takibi
- Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
- İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

Maksadıyla işlenmektedir ve şirket merkezinde ve elektronik ortamda muhafaza etmektedir.

İşbu maddede belirtilmiş olan kişisel veriler; 6698 sayılı Kanun 5. Maddesinde belirtilen; "Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Bulunması, Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi, Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması, Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi, Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması, Şirketimizin meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması" şartlarına bağlı kalınarak işlenmektedir.

c. Fiziksel Ziyaretçilerin Kişisel Verilerin İşlenmesi

▪ Görüntü Kaydı Yapılması

Bina ve işyerimiz içerisindeki giriş kapıları, bina dış cephesi, bina içi, güvenlik kamerası vasıtasıyla kamera kaydı alınarak otomatik yolla kişisel veriler işlenmektedir.

Ziyaretçilere ve çalışanlara kamera ile kayıt yapıldığına ilişkin bilgilendirmeler bina içerisinde ve bina dışında görülebilir noktada yapılmaktadır.

Şirketi ziyaret eden müşterilerin kişisel verilerini,

- Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini
- Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
- Çalışanlar İçin İş Akdi Ve Mevzuattan Kaynaklı Yükümlülüklerin Yerine Getirilmesi
- Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
- İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi

- İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi
- Talep / Şikayetlerin Takibi
- Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi.

Maksadıyla işlemektedir ve elektronik ortamda muhafaza etmektedir.

İşbu maddede belirtilmiş olan kişisel veriler; 6698 sayılı Kanun 5. Maddesinde belirtilen; "Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi, Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması, Şirketimizin meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması" şartlarına bağlı kalınarak işlenmektedir.

d. Çalışanların Kişisel Verilerinin İşlenmesi

Serwizer Bilgi Teknolojileri Anonim Şirketi olarak, Veri Sorumlusu sıfatıyla, çalışanlardan "Ad ve Soyadı, T.C. Kimlik Numarası, Doğum Tarihi/Yeri, Cinsiyeti, Nüfus Cüzdanı seri/sıra numarası, Anne- Baba Adı, fotoğraf" şeklinde kimlik bilgileri; "İkametgâh Adresi, E- mail Adresi, Telefon Numarası (ev-iş) şeklinde iletişim verileri; finansal bilgileri, eğitim bilgileri," şeklinde kişisel verileri ve "icra/ceza dosya bilgileri, adli sicil kayıtları, mesleki eğitim ve sertifikalar, askerlik durum bilgisi, nüfus kayıt örneği" şeklinde özlük dosyası verileri işlenmektedir. Çalışanların kişisel verileri;

- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuat kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Çalışanlar için yan hak ve menfaatler sürecinin yerine getirilmesi,
- Denetim ve etik faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi,
- Görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetlenmesi,
- İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İş süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik önerilerin alınması ve değerlendirilmesi,
- Performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi,
- Talep şikâyetlerinin takibi,
- Yetkili kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi,
- Bilgi güvenliği süreçlerinin yürütülmesi, maksadıyla işlenmektedir.

İşbu maddede belirtilmiş olan kişisel veriler; 6698 sayılı Kanun 5. Maddesinde belirtilen; "Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Bulunması, Kanunlarda Açıkça Öngörülmesi, Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan İlgili Olması, şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi, Bir Hakkın Tesisi veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması, Şirketimizin meşru Menfaati için Veri İşlemenin Zorunlu Olması" şartlarına bağlı kalınarak işlenmektedir.

VII. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN AKTARIMI

Bizimle paylaşmış olduğunuz tüm kişisel verileriniz, şirket nezdinde yer alan veri tabanında, fiziki evraklarda 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu md. 12 doğrultusunda gizli olarak saklanacak ve ticari amaçlarla üçüncü kişilerle paylaşılmayacaktır. Mevcut amaçlarla işlenen kişisel veriler, Kanun'un 8 ve 9. maddeleri uyarınca, gerçek kişiler ve özel hukuk tüzel kişileri ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları (ilgili mevzuatlar kapsamında SGK, İŞ-KUR, Türkiye Bankalar Birliği Bünyesindeki Bankalar, Sayıştay, Maliye Bakanlığı, Merkez Bankası vb. yasal mercilere) aktarılabilecektir.

Ziyaretçilere ait gerek kimlik bilgileri gerek sadece yetkili kişilerin erişimine açık olan sistemlerde muhafaza edilmektedir. Bu kişisel veriler talep halinde, verileri talep etmeye hukuken yetkili olan kamu kurum ve kuruluşları ile paylaşılabilir.

VIII. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN GÜVENLİĞİ

Şirket işlediği kişisel verilerin güvenliğini sağlamak, hukuka aykırı erişimi önlemek ve hukuka aykırı veri işlemleri engellemek amacıyla aşağıdaki önlemleri almaktadır.

a. Teknik Tedbirler

Şirket tarafından, işlediği kişisel verilerle ilgili olarak alınan teknik tedbirler aşağıda sayılmıştır:

- Ağ güvenliği ve uygulama güvenliği sağlanmaktadır.
- Ağ yoluyla kişisel veri aktarımlarında kapalı sistem ağ kullanılmaktadır.
- Bilgi teknolojileri sistemleri tedarik, geliştirme ve bakımı kapsamındaki güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Güncel anti-virüs sistemleri kullanılmaktadır.
- Güvenlik duvarları kullanılmaktadır.

b. İdari Tedbirler

- Çalışanlar için veri güvenliği hükümleri içeren disiplin düzenlemeleri mevcuttur.
- Çalışanlar için veri güvenliği konusunda belli aralıklarla eğitim ve farkındalık çalışmaları yapılmaktadır.

- Erişim, bilgi güvenliği, kullanım, saklama ve imha konularında kurumsal politikalar hazırlanmış ve uygulamaya başlanmıştır.
- Görev değişikliği olan ya da işten ayrılan çalışanların bu alandaki yetkileri kaldırılmaktadır.
- Kişisel veri güvenliği politika ve prosedürleri belirlenmiştir.
- Kişisel veri güvenliği sorunları hızlı bir şekilde raporlanmaktadır.
- Kişisel veri güvenliğinin takibi yapılmaktadır.
- Kişisel veri içeren fiziksel ortamlara giriş çıkışlarla ilgili gerekli güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- Kişisel veri içeren fiziksel ortamların dış risklere (yangın, sel vb.) karşı güvenliği sağlanmaktadır.
- Kişisel veri içeren ortamların güvenliği sağlanmaktadır.
- Kişisel veriler mümkün olduğunca azaltılmaktadır.
- Kişisel veriler yedeklenmekte ve yedeklenen kişisel verilerin güvenliği de sağlanmaktadır.
- Kurum içi periyodik ve/veya rastgele denetimler yapılmakta ve yaptırılmaktadır.
- Mevcut risk ve tehditler belirlenmiştir.
- Özel nitelikli kişisel veri güvenliğine yönelik protokol ve prosedürler belirlenmiş ve uygulanmaktadır.

IX. KİŞİSEL VERİLERİNİZ ÜZERİNDEKİ HAKLARINIZ VE KULLANILMASI

İşbu Kişisel Verilerin korunması Politikasında belirtilen amaçlar ve kişisel verilerin işleme yöntemleri kapsamında bizimle paylaşmış olduğunuz kişisel verileriniz üzerinde 6698 Sayılı Kanun md. 11 uyarınca sahip olduğunuz haklar aşağıdaki gibidir:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- 6698 sayılı Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

•İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

•Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

haklarına sahiptir.

Bu konudaki ayrıntılı açıklama web sitemizde www.serwizer.com adresinde yer almakla birlikte kimliğinizi ispat etmeniz kaydıyla şirket merkez adresimiz olan ESENTEPE MAHALLESİ BÜYÜKDERE CADDESİ LEVENT 199 BLOK NO:199 İÇ KAPI NO 6 POSTA KODU 34394 ŞİŞLİ/İSTANBUL adresine web sitemizde bulunan "İlgili Kişi Başvuru Formu"nu doldurarak elden şahsen veya iadeli taahhütlü Posta ile veya Noter vasıtasıyla yazılı olarak veya "serwizer@hs01.kep.tr" kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine imzalı veya mobil imzalı talebinizi göndererek aşağıdaki haklarınızı kullanabilirsiniz;

KVK Kanunu'nun 13. maddesinin 1. fıkrası gereğince yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmakla ilgili talebinizi "yazılı" veya Kişisel Verilerin Korunması Kurulunun belirlediği diğer yöntemlerle şirketimize iletmeniz gerekmektedir. Kişisel Verilerin Korunması Kurulu şu aşamada herhangi bir yöntem belirlemediği için başvurunuzu KVK Kanunu'nun amir hükmü gereği yazılı olarak şirketimize iletmeniz gerekmektedir. Bu çerçevede şirketimize KVK Kanunu'nun 13. maddesine dayalı olarak KVK Kanunu'nun yukarıda belirtilen 11. maddesindeki haklarını kullanmak kapsamında yapacağınız başvurularda yazılı olarak başvurunuzu iletteceğiniz kanallar ve usuller aşağıda açıklanmaktadır.

Yukarıda belirtilen haklarınızı kullanmak için kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ve kullanmak istediğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızla birlikte talebinizi KVK Kanunu'nun 11. maddesinde belirtilen hangi hakkınızın kullanımına ilişkin olduğunu da belirterek bizlere iletmeniz; talebinize ilişkin başvurunuzun daha hızlı ve etkili bir şekilde cevaplandırılmasını sağlayacaktır.

Bu çerçevede "yazılı" olarak şirketimize yapacağınız başvuruların, formun ıslak imzalı bir nüshasını iadeli taahhütlü mektupla, noter kanalıyla veya KVK Kanunu'nun belirleyeceği diğer yöntemlerle, iletilmesi gerekmektedir.

Ayrıca "İlgili Kişi Başvuru Formu"na www.serwizer.com adresli sitemiz üzerinden de ulaşabilirsiniz.

X.KİŞİSEL VERİLERİNİZİN DOĞRU VE GÜNCEL OLARAK MUHAFAZA EDİLMESİ

Kişisel verilerini işlediğimiz ilgili kişi grupları bizzat kendilerinin verdikleri, sözleşme ilişkisi dolayısıyla alınan kişisel verilerin doğru ve güncel olmasının, KVKK anlamında kişisel verileri üzerinde sahip oldukları hakları kullanabilmeleri ve ilgili diğer mevzuat açısından önemli olduğunu bildiklerini ve yanlış bilgi verilmesinden doğacak sorumluluğun tamamen kendilerine ait olacağını kabul ve beyan etmişlerdir.

XI.KİŞİSEL VERİLERİ SAKLAMA SÜRESİ

Şirketimiz, KVKK uyarınca işlediği Kişisel Verileri yalnızca ilgili mevzuatta öngörülen veya mevzuatta bir süre öngörülmemiş ise kişisel veri işleme amacının gerektirdiği süre kadar muhafaza eder. Tutulan veriler verinin işlenmesini gerektiren sebepler sona erdikten sonra silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir. Kimlik bilgilerine ilişkin kişisel veriler ilgili mevzuatta öngörülen süreler çerçevesinde saklanır. Tedarikçilere ve/veya tedarik alanlara, çalışanlara ilişkin kişisel veriler hukuki ilişkinin sona ermesinden itibaren mevzuat uyarınca 10 yıl süre ile saklanmaktadır.

XII. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN İŞLENMESİ, YOK EDİLMESİ VEYA ANONİMLEŞTİRİLMESİ

İşbu Kişisel Verilerin Korunması Politikasında belirtilen amaçlarla işlenmiş olan kişisel verileriniz; 6698 Sayılı Kanun md. 7/f.1'e göre işlenmesi gerektiren amaç ortadan kalktığında ve md. 17 ve Türk Ceza Kanunu md. 138'e göre ise Kanunların belirlediği süreler geçtiğinde tarafımızca anonimleştirilerek kullanılmaya devam edilecektir.

Şirket ilgili mevzuatta öngörülen veya işleme amacının gerekli kıldığı saklama süreleri sona erdiğinde, periyodik imha için öngörülen 6 aylık süre zarfında; işlediği kişisel verileri Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesine İlişkin Rehber'de belirtilen anonim hale getirme yöntemlerinden, iş süreçleri ve faaliyetlerine en uygun olan bir veya birkaç tekniği kullanarak anonimleştirir ve bu şekilde verileri kullanmaya devam eder.

XII.POLİTİKADA YAPILABİLECEK DEĞİŞİKLİKLER VE GÜNCELLEMELER

Şirket bu Politikada yasal düzenlemeler ve Şirket Politikası doğrultusunda değişiklik veya güncellemeler yapabilir. Tüm bu değişiklik ve güncellemeleri yansıtan yeni Politika metni hakkında ilgili kişilere web sitesi üzerinden gerekli bilgilendirmeler yapılır.